

# Gewerbeschau Neumarkt-regio



1 für	Veranstalter / Veranstaltungsort	Sonderveranstaltung	vorassichtl. Veranstaltungs-Datum	Ausweichtermin Schlechtwetter- & Höhere Gewalt	Innenflächen in Zelt / Halle
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Berg</b> b. NM / Opf.		März / April 2026		Z
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Berggau</b>		offen		Z
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Deining</b>		März / April 2026		H
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Lauterhofen</b>		2025		Z
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Pilsach</b>		März / April 2025		Z
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Postbauer-Heng</b>		Herbst 2024		H
<input type="checkbox"/>	Gemeinde <b>Sengenthal</b>		März / April 2025		H
<input type="checkbox"/>	Gemeinde				H

**Gewerbeschau Neumarkt-regio**  
 BERG - BERNGAU - DEINING - LAUTERHOFEN - PILSACH - POSTBAUER-HENG - SENGETHAL  
**Ed Sheldon**  
 Eschertshofen 24  
 92367 Pilsach  
 +49 177 5363 482  
[GS-ORGA@BNNM.de](mailto:GS-ORGA@BNNM.de)



## 2 Ausstellungs-, Teilnehmerbetrieb / Rechnungspfänger:

Firma / Bezeichnung	Branche
Straße, Nr.	Anzahl <b>Mitarbeiter</b> im Unternehmen
PLZ, Ort	Anzahl <b>Mitarbeiter</b> auf Gewerbeschau
<b>Inhaber / Geschäftsführer</b> (Titel, Name, Vorname)	<b>Sammelbegriff für Leistungen / Produkte</b> auf Gewerbeschau
Mobil-Telefon	
Firmenanschluss mit DW	<b>Job- / Ausbildungsangebote</b>
Persönliche E-Mailanschrift	<input type="checkbox"/> welche?
<b>Entscheidungsbefugte Vertretung</b> (Titel, Name, Vorname)	<b>Speisen / Getränke</b> auf Gewerbeschau
Mobil-Telefon	<input type="checkbox"/> welche?
Firmenanschluss mit DW	<b>Preise, Tombola, Glücksrad, etc.</b>
Persönliche E-Mailanschrift	<input type="checkbox"/> was?
	<b>Sponsoring</b> (s. Pkt.3 & 7 TN-Bed.)
	<input type="checkbox"/> als aktiver TN, zusätzl. zur TN
	<input type="checkbox"/> als nicht aktiv teiln. Sponsor

## 3 Standbau / Technik

<input type="checkbox"/> <b>Zelt- / Hallenfläche</b> (Standardgröße: 300 x 300 cm), Anzahl benötigter Flächen oder individ. Größe inkl. Höhe:	<input type="checkbox"/> Benötigter <b>Strom</b> :	V	A
<input type="checkbox"/> <b>Freigelände</b> Fläche (Standardgröße: 300 x 300 cm), Anzahl benötigter Flächen oder individ. Größe angeben:	<input type="checkbox"/> <b>Wasser</b>		
<input type="checkbox"/> Anzahl benötigter <b>Biertische / Bierbänke / Schirme</b>	<input type="checkbox"/> Benötigter <b>Strom</b> :	V	A
	<input type="checkbox"/> <b>Wasser</b>		

## 7 Zelt Auf-/Abbauunterstützung - wird am Veranstaltungsort ein Zelt benötigt,

- leisten wir personelle Unterstützung beim Zelt-**Aufbau** mit Person(en)
- leisten wir personelle Unterstützung beim Zelt-**Abbau** mit Person(en)
- Alternativ** unterstützen wir den Zelt-Auf und/oder -Abbau mit einer Ausgleichszahlung (AZ) in Höhe von je € 15,- (Zeltbenutzer: € 35,-). Die AZ wird **nicht fällig**, wenn sich mindestens eine Person aktiv beteiligt.

## 4 Sonderleistungen

- Platzbedarf für eigene geplante **Sonder-Attraktionen** \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ m welche:
- Benefiz-Angebot**

## 8 Unternehmenswerbung - neben Veranstaltungsbewerbung

- Eigene Werbemittel** am Ausstellungsgelände
  - Visiten-Karten
  - Flyer  \_\_\_\_\_ Plänen / Banner (B x H) \_\_\_\_\_
  - Plakate  \_\_\_\_\_ Roll-Ups (B x H) \_\_\_\_\_
  - Bildschirmpräsentation  mit Ton  ohne Ton

## 5 Besondere Wünsche (ggf. kurz in E-Mail beschreiben)

- 

## 6 Veranstaltungsbewerbung

Wir tragen zur Bewerbung der gebuchten Veranstaltung bei mit Platzierung von (Print-Media durch den Veranstalter bereit gestellt)

- \_\_\_\_\_ Stk. **Flyern**
- \_\_\_\_\_ **Großflächen-Plakaten** DIN-A1 / -A2 in öffentlichem Raum
- Einträge in unseren **Social Media- & Messenger-Diensten**
- Veranstaltungshinweis und / oder Einladung zu Besuch in der betrieblichen **E-Mail-Signatur**

- PR-Berichte / Anzeigen** in **BUSINESS NEWS NEUMARKT-regio**
- G.NE.T Business Club**: wir möchten mehr erfahren
- G.NE.T Business Club**: wir beantragen Mitgliedschaft
- G.NE.T Business Club**: ich bin / wir sind Mitglied



Umseitige Teilnahmebedingungen gelesen, verstanden, angenommen:

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Ich beantrage die Teilnahme zum Promo-Tarif lt. Pkt. 4 TN-Bed.

# TEILNAHMEBEDINGUNGEN

## 1- ALLGEMEINES

Die GEWERBESCHAU NEUMARKT-*regio* ist eine Veranstaltung der jeweils ausrichtenden Gemeinde unter der Organisationsleitung von Ed Sheldon (BUSINESS NEWS NEUMARKT-*regio*). Wir verwenden sprachlich in allen Schriften ausschließlich die Form des generischen Maskulinum ohne jeglichen Bezug auf tatsächliche geschlechtliche Orientierung. Bezeichnungen: Gewerbeschau = **GS**, Gemeinde = **Veranstalter**, Planung / Organisation = **ORGA**, Teilnehmer = **TN** (Aussteller, Verein, Schausteller, Behörde, Einrichtung etc.).

## 2- TEILNAHME

Teilnehmen kann zunächst jeder Gewerbetreibende, Unternehmer, Dienstleister, Solo-Selbständige, Artist, Künstler aus Handwerk, Handel, Verein, Verband, Interessensvertretung, Behörde, Institution, Gastronomie etc.. Je nach Gemeinde kann die Teilnahme von allgemeinen Einschränkungen oder auch von Mitbewerbsbeschränkungen gegenüber nicht aus dem Veranstaltungsgebiet stammenden TN betroffen sein. Muss ein bestimmtes Angebot auf einen einzelnen oder auf einige wenige Anbieter beschränkt werden, wird zuerst nach dem Prinzip '**veranstaltende Gemeinde first**' und in weiterer Folge im Sinne von '**first come - first serve**' vergeben. Für, in der Gemeinde zwar vorhandene, aber nicht an der GS teilnehmende Branchen gibt es i.d.R. keine Einschränkungen. Die Veranstaltung findet unter den jeweils gültigen gesetzlichen Bestimmungen sowie den Vorgaben des Veranstalters und der jeweils gültigen infektionsschutzrechtlichen Bestimmungen statt. Veranstalter und Orga behalten sich vor, Anmeldungen ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Es gilt das Hausrecht des Veranstalters und der jeweiligen Grundstückseigentümer. Den Anweisungen des Veranstalters und der von ihm beauftragten Orga- und Security-Personen sowie Helfern am Veranstaltungsort ist Folge zu leisten.

## 3- PREISE

Die Gebühr für die Teilnahme zzgl. allenfalls fälliger Mehrwertsteuer ist pro jeweils festgelegter Standflächeneinheit (i.d.R. 2,2x2,2m - 3x3m) als allgemeine Organisations-, Unkosten- und Werbekostenbeteiligung im Voraus zu entrichten. Ihre Höhe ergibt sich aus der gebuchten Fläche automatisch. Risikofreie Frühbuchung wird mit den besten Tarifen belohnt. Damit wird dem, durch rechtzeitige Buchung erleichterten Abwicklungs- und Organisationsaufwand sowie maximal zumut- und von allen Parteien erwartbarer Planungssicherheit Rechnung getragen.

Die Kostenbeteiligung beträgt bei **Frühbuchung** bis **spätestens 3 Monate** vor Veranstaltungstermin: 100,- / Stand-Einheit; bei **Buchung** bis **spätestens 2 Monate** vor Veranstaltungstermin: 120,- / Stand-Einheit; bei **Spätbuchung** bis **spätestens 1 Monat** vor Veranstaltungstermin: 150,- / Stand-Einheit; bei **Last Minute Buchung** bis **spätestens 1 Woche** vor Veranstaltungstermin: 200,- / Stand-Einheit.

## FRÜH BUCHEN SICHERT DIE BESTEN STANDPLÄTZE UND DIE GÜNSTIGSTEN KONDITIONEN - OHNE GROBE RISIKEN.

Muss eine Veranstaltung seitens der Gemeinde aus welchen Gründen auch immer ersatzlos abgesagt oder einem TN die Teilnahme ohne Grund verwehrt werden, entstehen dem TN seitens des Veranstalters keine Kosten! Evtl. bereits geleistete Teilnahmegebühren werden dem Konto des TN in voller Höhe gutgeschrieben. Das Risiko für allgemeine Orga-, Werbe- und Veranstaltungskosten trägt in dem Fall der Veranstalter. Das gilt nicht, wenn eine Veranstaltung innerhalb von 8 Wochen lediglich auf einen anderen Termin verschoben werden muss. Davon ausgenommen sind Leistungen wie z.B. persönliche Werbeschaltungen, bereits produzierte oder in Produktion befindliche persönliche Werbeprodukte des TN.

In der Kostenbeteiligung enthalten sind die allgemeine Bewerbung der Veranstaltung in den Medien des Veranstalters und der Orga, evtl. benötigter Strom, Wasser, erforderliche Festzelt-Garnituren für den Stand des TN und für die gastronom. Versorgung der Besucher, Zelt- oder Hallenmiete nach Bedarf, Bewirtung von Ehrengästen und Helfern sowie kleine Gastgeschenke, anfallende Entlohnungen und Berechnungen fremder, seitens des Veranstalters beauftragter Dienstleister.

## 4- SONDERKONDITIONEN

**Existenzgründer und Solo- / Nebenerwerbs-Selbstständige mit nur geringfügigen gewerblichen Einnahmen** können bei Bedarf einen Promo-Tarif beantragen. Der Antrag kann formlos mit der unterzeichneten Anmeldung per E-Mail eingereicht werden und muss wahrheitsgemäß und glaubwürdig ausreichend begründet sein. Die unterstützte Kostenbeteiligung beträgt dann vorbehaltlich der jeweiligen Freigabe durch den Veranstalter oder die Orga 50% des regulären, zum jeweiligen Buchungs-Zeitpunkt fälligen Buchungspreises. Unter besonderen Voraussetzungen ist auch eine völlige Freistellung von der Kostenbeteiligung dann möglich, wenn z.B. ein Verein maßgeblich an der Ausrichtung der GS beteiligt ist. Wird ein, tatsächlich in der wirtschaftlichen Situation eines Antragstellers begründbarer Antrag auf Promo-Tarif abgelehnt, kann der Antragsteller innerhalb einer Woche ohne Gebühren von der Teilnahme zurücktreten. Der kostenfreie Rücktritt ist der Orga binnen dieser Woche per E-Mail mitzuteilen. Unterlässt der TN die Rücktrittsmittelteilung, erfolgt die verbindliche Reservierung der gebuchten Ausstellungsfläche zu regulären Konditionen. Als nicht getätigt gilt ein Antrag auf Sonderkonditionen, der offenkundig nur darauf abzielt, eine gesponserte Kostenbeteiligung zu Lasten anderer in Anspruch zu nehmen.

Sonderkonditionen sind auch möglich, wenn z.B. die benötigte Standfläche eines TN die reguläre Flächeneinheit nur geringfügig überschreitet. Sprechen Sie uns darauf an - wenn es die Planeinteilung ermöglicht, unterstützen wir gerne, Verbindlichkeit entsteht jedoch erst mit der Zusage durch die Orga per E-Mail oder beliebigen, verfügbaren Messenger-Dienst.

## 5- STORNO

Wird eine Anmeldung durch den TN storniert, werden folgende Gebühren aus der vereinbarten Kostenbeteiligung fällig:  
bis zu **3 Monate** vor Veranstaltungstermin: 10%;  
bis zu **2 Monate** vor Veranstaltungstermin: 20%;  
bis zu **1 Monat** vor Veranstaltungstermin: 50%;  
bis zu **1 Woche** vor Veranstaltungstermin: 90%;  
**0-6 Tage** vor Veranstaltungstermin: 100%.

## 6- BETEILIGUNGEN DES AKTIVEN TEILNEHMERS AM AUF- UND ABBAU SOWIE AN DER BEWERBUNG

Jede GEWERBESCHAU NEUMARKT-*regio* lebt von der Gemeinschaft. In, mit und aus der Gemeinschaft werden die Erfolge generiert, welche die Veranstaltung selbst und den Erfolg der TN individuell und auch als Gruppe begründen und maßgeblich mitbestimmen. Dass jeder seinen finanziellen Kostenbeitrag leistet ist erforderlich und möglichst fair geregelt. Es gehört aber auch ein klein wenig persönliches Engagement dazu:

### A- TISCHE, BÄNKE, SCHIRME

Für das Aufstellen und Aufräumen evtl. selbst benötigter Festgarnituren (Tische, Bänke, Sonnenschirme) vor und nach der Veranstaltung ist jeder Standbetreiber selbst verantwortlich. Wer gastronomische Leistungen anbietet, beteiligt sich auch am Aufstellen und Aufräumen der Garnituren, die der Allgemeinheit zum Verweilen und für den Konsum bereit gestellt werden. Die Bereitstellung der Garnituren am Sammelpunkt vor Ort erfolgt durch den Veranstalter.

### B- ZELT

Ebenso ist auch der Beitrag aller TN erforderlich, wenn ein Zelt auf- und abgebaut werden muss, weil keine Halle verfügbar ist. Wer sich - aus welchen Gründen auch immer nicht selbst daran beteiligen oder Personal

dafür abstellen kann, muss sich bewusst sein, dass ersatzweise andere seinen Beitrag für ihn erbringen müssen. Das Ausbleiben des eigenen, persönlichen Handanlegens berechnen wir daher mit einer kleinen finanziellen Ausgleichszahlung, wie sie in Punkt 7 der umseitigen Anmeldung festgelegt ist und aus der die wertschätzende Versorgung freiwilliger Helfer aus der Bevölkerung und / oder aus den Vereinen erfolgt. Die Verbindlichkeit dieser Ausgleichszahlung entfällt automatisch, wenn Sie sich für die aktive Mithilfe entscheiden.

## C- WERBUNG

Auch **FLYER, PLAKATE** und **ELEKTRONISCHE VERANSTALTUNGSHINWEISE** sind ein wichtiges Werkzeug in der erfolgreichen Bewerbung der Veranstaltungen, wofür die Orga das Material sowie Textbausteine und Logos bereitstellt. Jeder TN profitiert selbst von einer möglichst umfangreichen Nutzung der vorhandenen Werbemittel. Jedem TN sollte es möglich sein, Flyer in seinem eigenen Betrieb und in besuchten Geschäften auszulegen oder Flyer seiner Korrespondenz bezulegen oder direkt an Kunden abzugeben. Jeder TN kann wenigstens 2-3 Plakate ohne großen Aufwand an stark frequentierten Orten und Geschäften in Stadt- und Dorfkentern platzieren, die man für die Deckung des jeweils persönlichen Bedarfs oder für geschäftliche Erledigungen ohnehin täglich aufsucht. Die Geschäftsinhaber sind durchwegs sehr freundlich und hilfsbereit und nehmen den Vorgang des Aufhängens von Plakaten in ihren Schaufenstern / -türen meist auch selbst vor. Auch kann jedem TN im eigenen Interesse zugemutet werden, Informationen über und Einladungen zum Besuch der Veranstaltung in seinen Social Media Kanälen zu posten und evtl. auch in der eigenen E-Mailsignatur zu integrieren, weshalb die Beteiligung an diesen, weder zusätzliche Kosten noch großen Aufwand verursachenden Werbemaßnahmen von hohem Nutzen für die gesamte Veranstaltung und für alle Teilnehmer sind.

## 7- SPONSORING

Mit 100,- pro Standflächeneinheit können weder die organisatorischen Kosten, noch eine effiziente allgemeine Bewerbung der Veranstaltung, geschweige denn die gesponserte Teilnahme von Existenzgründern und Nebenerwerbs-Selbstständigen finanziert werden. Dennoch tragen auch die Kleinen und Kleinsten der regionalen Gewerbeschaugemeinschaften wesentlich dazu bei, dass die Besucher einer GEWERBESCHAU NEUMARKT-*regio* von einer Vielzahl von Angeboten und Eindrücken mit einem meist sehr liebevoll und aufwendig gestalteten Erscheinungsbild und einem tollen regionalen Flair begleitet werden.

Die GEWERBESCHAU NEUMARKT-*regio* lebt von Synergien auf allen Ebenen:  
**"Groß braucht Klein und Klein braucht Groß!"**

**Für eine kostendeckende Abwicklung und Organisation sind wir auf die großzügige Unterstützungsbereitschaft der finanzstärkeren, aktiv oder passiv teilnehmenden Betriebe angewiesen - auf Unternehmer, welche die regionale Gewerbeschau im Interesse der veranstaltenden Gemeinde neben den sehr niedrig angesetzten allgemeinen Gebühren gerne freiwillig zusätzlich unterstützen.**

### WIN-WIN FÜR ALLE

**Auch nicht aktiv teilnehmende Sponsoren** erscheinen mit deren Firmen-Logo in den, nach ihrer Bekanntgabe ihres Sponsorings an die Orga für die jeweilige Veranstaltung hergestellten Drucksorten und werden so automatisch zu virtuellen Teilnehmern.

### Mitmachen lohnt sich immer!

**Tragen Sie bitte Ihren frei gewählten, persönlichen Netto-Sponsoring-Beitrag, mit dem Sie diese gemeinsamen Synergien fördern können und möchten in das dafür vorgesehene Feld rechts auf der Vorderseite dieser Anmeldung ein -**

**HERZLICHES VERGELT'S GOTT!**